Gwasanaeth Tân ac Achub De Cymru
South Wales Fire and Rescue Service

Ymunwch â'n tîm i wneud De Cymru'n ddiogelach drwy leihau risg.

Mae Gwasanaeth Tan ac Achub De Cymru'n recriwtio ar gyfer Rheolwr Gorsaf (B) gyda'r System Ddyletswydd Gyflawn (SDdG) ar hyn o bryd

Gwasanaeth Tân ac Achub De Cymru (GTADC) yw un o'r Gwasanaethau Tân ac Achub (GTA) mwyaf, perfformiad uchel o fewn y DU, gan wasanaethu 1.6 miliwn o bobl ar draws 10 Awdurdod Unedol Cyfansoddol sy'n ymestyn o Ben-y-bont ar Ogwr i Drefynwy ac o Fae Caerdydd i Barc Cenedlaethol Bannau Brycheiniog. Rydym wedi meithrin enw da o ragoriaeth wrth ddarparu ein gwasanaethau gan gynnwys ymateb i ddigwyddiadau brys ac ystod drawiadol o fentrau ataliol. Mae GTADC wedi ymrwymo i wneud ein cymunedau y lleoedd mwyaf diogel i fyw, gweithio ac ymweld â nhw, trwy ganolbwyntio ar amddiffyn cymunedau, denu a datblygu ein pobl, gwneud defnydd effeithiol o adnoddau, wrth gyflawni gwelliant sefydliadol.

Mae'r Gwasanaeth ar hyn o bryd am benodi Rheolwyr Gorsaf (B) gyda'r System Dyletswydd Gyflawn (SDdG) a fydd yn dangos agwedd frwdfrydig a chynhwysol at arwain ardal Wasanaeth fawr, wrth gynnal gwerthoedd ein Gwasanaeth.

Bydd y swydd hon yn gyfle i ymgeiswyr llwyddiannus wella diwylliant a gwerthoedd y Gwasanaeth Tân ac Achub trwy ddarparu arweinyddiaeth timau effeithiol o fewn ein huned awdurdod a safleoedd adran benodol gan hefyd gyfrannu at ei drawsnewidiad newid diwylliant cyfredol. Cewch weld y map rôl ar gyfer Rheolwr Gorsaf yma:
https://www.fbu.org.uk/sites/default/files/publications/rolemaps_booklet_final_njc9-05.pdf

I wneud cais am y rôl hon, dylai ymgeiswyr ddarllen y meini prawf cymhwysedd canlynol yn llawn ac wedyn ymateb yn fanwl i'r 5 maen prawf a amlinellwyd ar gyfer llunio rhestr fer trwy atodi dogfen i'w cais ar-lein. Dylid llenwi ffurflenni cais ar-lein trwy ein system e-recriwtio, y gellir ei chyrchu trwy law ein **gwefan:** https://www.decymru-tan.gov.uk/gweithio-gyda-ni/swyddi-diweddaraf/. Yn ystod y broses anogir ymgeiswyr i wirio eu holl ffolderi e-bost am ddiweddariadau a gynhyrchir gan y system. Os oes angen fersiwn papur, cysylltwch drwy law e-bost: personel@decymru-tan.gov.uk. **NID YDYM YN DERBYN CV FEL RHAN O'R CAIS, LLENWCH Y CAIS AR-LEIN YN LLAWN LLWYTHWCH I FYNY EICH MEINI PRAWF AR GYFER Y RHESTR FER YN YR ADRAN TYSTIOLAETH GEFNOGOL DEFNYDDIO'R TEMPLED A DDARPERIR.**

Ymgeiswyr allanol - Sylwch fod penodiadau i'r rôl hon yn amodol ar gyflawni gwiriad Manwl Rhestr(au) Gwaharddedig gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS). Sylwch y bydd y gwiriad hwn yn nodi unrhyw euogfarnau neu rybuddion sydd wedi darfod a heb ddarfod. Cyn i unrhyw gynigion ffurfiol gael eu gwneud bydd yn ofynnol i ymgeiswyr llwyddiannus ymgymryd â Phrawf Cyffuriau ac Alcohol

Dyddiad Cau - 12:00yp ganol dydd Dydd Llun y 15fed o Orffennaf 2024

Cynhelir cyfweliadau yn ystod yr wythnos yn cychwyn 05/08/2024

MEINI PRAWF CYMHWYSTER:

Rhaid i ymgeiswyr allu dangos tystiolaeth o'r meini prawf canlynol:

- Rheolwr Grŵp A **NEU** B cymwys gyda phrofiad profedig a gyflogir mewn Gwasanaeth Tân ac Achub gydag awdurdod lleol o fewn y DU.
- Llwyddiant yn y Prawf Technegol i Reolwyr Canol gan Wasanaeth Tân ac Achub De Cymru NEU Dystysgrif Lefel 4 y Sefydliad Peirianneg Tân (IFE) mewn Gweithrediadau Gwasanaeth Tân a Rheoli Digwyddiad NEU Gymhwyster Cyfwerth.
- Llwyddiant mewn Rheoli Digwyddiad lefel Uwch Gwobr Sgiliau er Cyfiawnder Lefel 6 (ICL3) **NEU** lwyddo lefel rheoli ICL2 ac yn fodlon ymgymryd ag asesiad ICL3 fel rhan o'r broses ddethol ac ymrwymiad i basio ICL3 cyflawn o fewn 6 mis i ddechrau *rôl Rheolwr Gorsaf.*
- Gallu dangos profiad addas o ddysgu o fewn maes arweinyddiaeth a rheolaeth ar lefel Rheolwr Canol.

GOFYNION Y RHESTR FER: Nodwch mewn dogfen Word sut rydych chi'n bodloni pob un o'r 5 maes meini prawf canlynol ar gyfer y rhestr fer mewn dim mwy na 300 gair ar gyfer pob maen prawf (cyfanswm o 1500 gair).

1. **Cymhwysedd** - Nodwch sut yr ydych yn bodloni gofynion y meini prawf Cymhwysedd ar gyfer y rôl hon.

2. **Effaith Bersonol** - Amlinellwch sut yr ydych wedi modelu a mentora eraill yn y modd y maent yn cyfathrebu ac yn ymgysylltu i annog cynhwysiant.

3. **Arweinyddiaeth Eithriadol** – Nodwch sut rydych wedi gweithio gyda phobl y tu mewn a thu allan i'r sefydliad i osod gwaith ac amcanion clir wrth fonitro perfformiad eich timau a darparu adborth datblygiadol cadarnhaol.

4. **Darparu Gwasanaeth** – Amlinellwch sut yr ydych wedi monitro ansawdd y gwasanaeth a ddarperir a sut y gwnaethoch rannu gwybodaeth a metrigau fel bod pobl yn gwybod pa mor dda yr ydym yn perfformio i wneud y newidiadau angenrheidiol.

5. **Effeithiolrwydd Sefydliadol** – Amlinellwch sut yr ydych wedi cymryd perchnogaeth dros weithredu a gwreiddio newid a sut yr ydych yn helpu eraill i ddeall ac addasu i newid.

Mae'r holl ddogfennaeth ar gael yn y Gymraeg a'r Saesneg ac rydym yn croesawu gohebiaeth yn y naill iaith neu'r llall. Ni fydd ceisiadau a gyflwynir yn Gymraeg yn cael eu trin yn llai ffafriol. Bydd ymgeiswyr sy'n llwyddiannus yn y cam llunio rhestr fer yn cael y cyfle i gadarnhau eu dewis iaith ar gyfer cyfweliadau ac asesiadau (gan gynnwys gwaith papur, cyflwyniadau llafar, a chwestiynau cyfweliad). Bydd trefniadau'n cael eu cadarnhau yn dilyn gwahoddiad i gyfweliad a gallant gynnwys Cyfieithu a/neu Gyfieithu ar y Pryd.

Rydym yn credu yng ngwir werth gweithlu amrywiol ac yn annog ceisiadau o bob sector o fewn y gymuned.

We are a Living Wage Employer

disability confident COMMITTED