

**GWASANAETH TÂN AC ACHUB DE CYMRU**  
**MANYLEB PERSON**

<b>ADRAN</b>	Iechyd, Diogelwch a Lles (Rheoli Risg Gweithredol)
<b>TEITL Y SWYDD</b>	Gweinydd Iechyd, Diogelwch a Lles
<b>RHIF Y SWYDD</b>	503204
<b>GRADD</b>	6
<b>LLEOLIAD</b>	Pencadlys y Gwasanaeth Tân ac Achub

Defnyddir meini prawf hanfodol **a amlygir** ac a nodir â seren\* at ddibenion llunio rhestr fer. A wnewch chi sicrhau yr ewch i'r afael â'r gofynion hyn yn eich Ffurflen Gais (o dan yr Adran '*Profiad a Gwybodaeth Arall*'). Dylech ddarparu tystiolaeth eglur sy'n arddangos eich bod yn cwrdd â phob maes ar sail eich sgiliau, gwybodaeth, profiad a gallu sy'n berthnasol i'r swydd.

Lle amlygir cymhwyster fel 'Maen Prawf Hanfodol', bydd angen i chi ddarparu copi o'ch Tystysgrifau ynghyd â'ch Ffurflen Gais.

<b>Ffactor</b>	<b>Tystiolaeth</b>	<b>Hanfodol/ Dymunol</b>	<b>Dull Canfod</b>
<b>Cymwysterau</b>	Tystysgrif Gyffredinol NEBOSH	Dymunol	Ffurflen Gais/Cyfweliad
	IOSH – Rheoli'n Ddiogel	Dymunol	Ffurflen Gais/Cyfweliad
<b>Gwybodaeth/ Profiad</b>	Profiad o weithio o fewn rôl Iechyd a Diogelwch	Dymunol	Ffurflen Gais/Cyfweliad
	<b>Profiad o baratoi a dehongli ystod o ystadegau a chynhyrchu adroddiadau</b>	<b>Hanfodol*</b>	<b>Ffurflen Gais*/Cyfweliad</b>
	<b>Gwybodaeth helaeth o Becynnau Microsoft Office e.e. Outlook, Word, Excel etc.</b>	<b>Hanfodol*</b>	<b>Ffurflen Gais*/Cyfweliad</b>
	Profiad o ymgymryd â dyletswyddau gweinyddol cyffredinol	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
	Y gallu i gyfathrebu drwy gyfrwng y Gymraeg	Dymunol	Ffurflen Gais

<b>Arddull Bersonol</b>	Dealltwriaeth a pharch am faterion amrywiaeth a'r gallu i fabwysiadu agwedd deg a moesol tuag at eraill	Hanfodol	Ffurflen Gais/Cyfweliad
	<b>Y gallu i weithio mewn cydymffurfedd llwyr â pholisïau gweithredol a chyfarwyddyd deddfwriaethol, gan barchu unrhyw wybodaeth sensitif a gyflwynir</b>	<b>Hanfodol*</b>	<b>Ffurflen Gais*/Cyfweliad</b>
<b>Rhyngpersonol</b>	<b>Y gallu i gyfathrebu'n effeithiol ar lafar ac yn ysgrifenedig ill dau gydag ystod eang o wahanol gynulleidfaoedd</b>	<b>Hanfodol*</b>	<b>Ffurflen Gais*/Cyfweliad</b>
	Y gallu i gydweithio'n effeithiol gydag eraill	Hanfodol	Ffurflen Gais/Cyfweliad
	Profiad o weithio gydag ystod o bartïon â diddordeb yn fewnol ac yn allanol i'r sefydliad ill dau	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
	Yr ymrwymiad i a'r gallu i ddatblygu eich hun, unigolion, timau ac eraill i wella effeithiolrwydd gweithredol	Hanfodol	Ffurflen Gais/Cyfweliad
<b>Tasg</b>	Y gallu i fabwysiadu agwedd gydwybodol a rhagweithiol at waith i gyflawni a chynnal safonau rhagorol	Hanfodol	Ffurflen Gais/Cyfweliad
	Y gallu i gynnal ymwybyddiaeth weithredol o'r amgylchedd i hyrwyddo dulliau gwaith diogel ac effeithiol	Hanfodol	Ffurflen Gais/Cyfweliad
	<b>Y gallu i ddeall a chymhwyso gwybodaeth berthnasol i wneud penderfyniadau priodol a chreu datrysiadau ymarferol</b>	<b>Hanfodol*</b>	<b>Ffurflen Gais*/Cyfweliad</b>

**Gall y rôl hon gynnwys teithio cyson rhwng lleoliadau ar draws ardal De Cymru.**